

**Государственная услуга «Аттестация экспертов, привлекаемых МЧС России и его территориальными органами к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора)»**



Государственную услугу предоставляет территориальные органы МЧС России

**1. Результат государственной услуги:** аттестация экспертов, привлекаемых МЧС России и его территориальными органами к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора).

Реестровая запись создается в ведомственной информационной системе МЧС России и направляется в единый реестр учета лицензий (разрешений) для присвоения номера, который затем получает ведомственная информационная система

За предоставлением услуги можно обратиться:

- на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ).

Размер государственной пошлины:

- государственная пошлина не взимается.

Документы и информация, представляемые заявителем в целях получения аттестации:

| № п.п. | Способ подачи заявления и документов и требования к ним  |                     | Чекбокс                  |
|--------|--|---------------------|--------------------------|
|        | ЕПГУ   |                     |                          |
| 1.     | Заявление  |                     | <input type="checkbox"/> |
|        | Заполняется электронная форма заявления, содержащая следующие сведения о заявителе:  |                     |                          |
| 1.1    | Фамилия, имя, отчество (при наличии)   |                     | <input type="checkbox"/> |
| 1.2    | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)  |                     | <input type="checkbox"/> |
| 1.3    | Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)   |                     | <input type="checkbox"/> |
| 1.4    | Реквизиты документа, удостоверяющего личность  |                     | <input type="checkbox"/> |
| 1.5    | Контактный номер телефона  |                     | <input type="checkbox"/> |
| 1.6    | Адрес электронной почты  |                     | <input type="checkbox"/> |
| 1.7    | Адрес постоянной регистрации   |                     | <input type="checkbox"/> |
| 1.8    | Адрес фактического проживания  |                     | <input type="checkbox"/> |
| 1.9    | Области экспертиз, заявляемые на аттестацию  |                     | <input type="checkbox"/> |
| 1.10   | Сведения о документах, подтверждающих наличие у заявителя высшего образования  |                     | <input type="checkbox"/> |
| 2.     | Документ о высшем образовании  |                     | <input type="checkbox"/> |
|        | Электронный документ (скан-копия) <sup>1</sup>   | СМЭВ 4 <sup>3</sup> |                          |
| 3.     | Документы о трудовой деятельности, в том числе подтверждающие трудовой стаж по специальности, соответствующей области экспертизы   |                     | <input type="checkbox"/> |
|        | Электронный документ (скан-копия) <sup>2</sup>   | СМЭВ 4 <sup>3</sup> |                          |
| 4.     | Документы, подтверждающие наличие знаний в соответствующей сфере науки, техники, хозяйственной деятельности, знаний нормативно-правового регулирования, наличие специальных профессиональных навыков (в том числе документы о квалификации, свидетельства, удостоверения, сертификаты, аттестаты) (при наличии таких документов) |                     | <input type="checkbox"/> |
|        | Электронный документ (скан-копия)  |                     |                          |
| 5.     | Сведения о наличии (отсутствии) регистрации в качестве индивидуального предпринимателя   |                     | <input type="checkbox"/> |
| 6.     | Сведения о государственной или муниципальной службе или работе в контрольном (надзорном) органе на день подачи заявления   |                     | <input type="checkbox"/> |

**Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:**

|    |   |
|----|---|
| 1. | Сведения о документах о высшем образовании заявителя (ФИС ФРДО) <sup>3</sup>  |
| 2. | Сведения о трудовой деятельности, в том числе подтверждающие трудовой стаж по специальности (Социальный фонд России) <sup>3</sup> |
| 3. | Сведения о наличии (отсутствии) регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (ФНС России) <sup>3</sup>                  |

<sup>1</sup> - ФИС ФРДО не содержит данные о документах об образовании, выданных до 1992 года. Также внесению в ФИС ФРДО не подлежат сведения о документах, предусмотренных абзацем 2 пункта 1 Правил формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 825. Заявителем предоставляются скан-копии указанных документов.

<sup>2</sup> Витрина данных не содержит сведений о трудовой деятельности до 1 января 2020 года, а также сведений о стаже работы заявителя по специальности в области «гражданской обороны», «защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций» и «пожарной безопасности». Заявителем предоставляются скан-копии указанных документов.

<sup>3</sup> - в случае реализации витрин данных с необходимым набором сведений и осуществления электронного межведомственного взаимодействия в части указанных видов сведений (СМЭВ 4).

**Срок предоставления услуги:**

Не превышает 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и полного комплекта документов (для прохождения квалификационного экзамена заявителю предоставляется 4 рабочих дня, при этом время на прохождение экзамена (1 час) определяет заявитель).

**2. Результат государственной услуги:** изменение даты и времени проведения квалификационного экзамена.

**За предоставлением услуги можно обратиться:**

- на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ).

**Размер государственной пошлины:**

- государственная пошлина не взимается.

**Документы, представляемые заявителем:**

| № п.п. | Способ подачи заявления и документов и требования к ним                             | Чекбокс                  |
|--------|---|--------------------------|
|        | ЕПГУ  |                          |
| 1.     | Заявление   | <input type="checkbox"/> |
|        | Заполняется электронная форма заявления, содержащая следующие сведения о заявителе: |                          |
| 1.1    | Фамилия, имя, отчество (при наличии)  | <input type="checkbox"/> |
| 1.2    | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)                                     | <input type="checkbox"/> |
| 1.3    | Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)                              | <input type="checkbox"/> |
| 1.4    | Реквизиты документа, удостоверяющего личность                                       | <input type="checkbox"/> |
| 1.5    | Контактный номер телефона   | <input type="checkbox"/> |
| 1.6    | Адрес электронной почты   | <input type="checkbox"/> |
| 1.7    | Адрес постоянной регистрации  | <input type="checkbox"/> |
| 1.8    | Адрес фактического проживания   | <input type="checkbox"/> |
| 1.9.   | Регистрационный номер заявления для получения аттестации                            | <input type="checkbox"/> |

**Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:** отсутствуют.

**Срок предоставления услуги:** в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления.

**3. Результат государственной услуги:** приостановление действия аттестации эксперта, привлекаемого МЧС России его территориальными органами к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора).

За предоставлением услуги можно обратиться:

- на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ).

Размер государственной пошлины:

- государственная пошлина не взимается.

Документы, представляемые заявителем:

| № п.п. | Способ подачи заявления и документов и требования к ним   | Чекбокс                  |
|--------|---|--------------------------|
|        | ЕПГУ  |                          |
| 1.     | Заявление   | <input type="checkbox"/> |
|        | Заполняется электронная форма заявления, содержащая следующие сведения о заявителе:   |                          |
| 1.1    | Фамилия, имя, отчество (при наличии)  | <input type="checkbox"/> |
| 1.2    | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)   | <input type="checkbox"/> |
| 1.3    | Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)  | <input type="checkbox"/> |
| 1.4    | Реквизиты документа, удостоверяющего личность   | <input type="checkbox"/> |
| 1.5    | Контактный номер телефона   | <input type="checkbox"/> |
| 1.6    | Адрес электронной почты   | <input type="checkbox"/> |
| 1.7    | Адрес постоянной регистрации  | <input type="checkbox"/> |
| 1.8    | Адрес фактического проживания   | <input type="checkbox"/> |
| 1.9    | Реестровый номер об аттестации в реестре  | <input type="checkbox"/> |
| 1.10   | Наименование организации, в которую эксперт принят на государственную (муниципальную) службу или работу в контрольный (надзорный) орган | <input type="checkbox"/> |
| 1.11   | Реквизиты организации, в которую эксперт принят на государственную (муниципальную) службу или работу в контрольный (надзорный) орган    | <input type="checkbox"/> |

Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия: отсутствуют

Срок предоставления услуги: в течение дня поступления заявления.

4. Результат государственной услуги: возобновление действия аттестации эксперта, привлекаемого МЧС России его территориальными органами к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора).

За предоставлением услуги можно обратиться:

- на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ).

Размер государственной пошлины:

- государственная пошлина не взимается.

Документы, представляемые заявителем:

| № п.п. | Способ подачи заявления и документов и требования к ним                             | Чекбокс                  |
|--------|---|--------------------------|
|        | ЕПГУ  |                          |
| 1.     | Заявление   | <input type="checkbox"/> |
|        | Заполняется электронная форма заявления, содержащая следующие сведения о заявителе: |                          |
| 1.1    | Фамилия, имя, отчество (при наличии)  | <input type="checkbox"/> |
| 1.2    | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)                                     | <input type="checkbox"/> |
| 1.3    | Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)                              | <input type="checkbox"/> |
| 1.4    | Реквизиты документа, удостоверяющего личность                                       | <input type="checkbox"/> |
| 1.5    | Контактный номер телефона   | <input type="checkbox"/> |
| 1.6    | Адрес электронной почты   | <input type="checkbox"/> |
| 1.7    | Адрес постоянной регистрации  | <input type="checkbox"/> |
| 1.8    | Адрес фактического проживания   | <input type="checkbox"/> |

|      |   |                          |
|------|---|--------------------------|
| 1.9  | Реестровый номер об аттестации в реестре  | <input type="checkbox"/> |
| 1.10 | Наименование организации, в которую эксперт принят на государственную (муниципальную) службу или работу в контрольный (надзорный) орган | <input type="checkbox"/> |
| 1.11 | Реквизиты организации, в которую эксперт принят на государственную (муниципальную) службу или работу в контрольный (надзорный) орган    | <input type="checkbox"/> |

**Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:** отсутствуют

**Срок предоставления услуги:** в течение дня поступления сведений о прекращении экспертом государственной (муниципальной) службы или работы в контрольном (надзорном) органе.

**5. Результат государственной услуги:** прекращение действия аттестации эксперта, привлекаемого МЧС России и его территориальными органами к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора).

**За предоставлением услуги можно обратиться:**

- на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ).

**Размер государственной пошлины:**

- государственная пошлина не взимается.

**Документы, представляемые заявителем:**

| № п.п. | Способ подачи заявления и документов и требования к ним                             | Чекбокс                  |
|--------|---|--------------------------|
|        | ЕПГУ  |                          |
| 1.     | Заявление   | <input type="checkbox"/> |
|        | Заполняется электронная форма заявления, содержащая следующие сведения о заявителе: |                          |
| 1.1    | Фамилия, имя, отчество (при наличии)  | <input type="checkbox"/> |
| 1.2    | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)                                     | <input type="checkbox"/> |
| 1.3    | Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)                              | <input type="checkbox"/> |
| 1.4    | Реквизиты документа, удостоверяющего личность                                       | <input type="checkbox"/> |
| 1.5    | Контактный номер телефона   | <input type="checkbox"/> |
| 1.6    | Адрес электронной почты   | <input type="checkbox"/> |
| 1.7    | Адрес постоянной регистрации  | <input type="checkbox"/> |
| 1.8    | Адрес фактического проживания   | <input type="checkbox"/> |
| 1.9    | Реестровый номер об аттестации в реестре  | <input type="checkbox"/> |

**Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:** отсутствуют

**Срок предоставления услуги:** в течение дня поступления: заявления о прекращении аттестации эксперта; или сведений о смерти эксперта; или подтверждения факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.

**6. Результат государственной услуги:** исправление допущенных ошибок (опечаток).

**За предоставлением услуги можно обратиться:**

- на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ).

**Размер государственной пошлины:**

- государственная пошлина не взимается.

**Документы, представляемые заявителем:**

| № п.п. | Способ подачи заявления и документов и требования к ним                             | Чекбокс                  |
|--------|---|--------------------------|
|        | ЕПГУ  |                          |
| 1.     | Заявление   | <input type="checkbox"/> |
|        | Заполняется электронная форма заявления, содержащая следующие сведения о заявителе: |                          |
| 1.1    | Фамилия, имя, отчество (при наличии)  | <input type="checkbox"/> |
| 1.2    | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)                                     | <input type="checkbox"/> |
| 1.3    | Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)                              | <input type="checkbox"/> |
| 1.4    | Реквизиты документа, удостоверяющего личность                                       | <input type="checkbox"/> |
| 1.5    | Контактный номер телефона   | <input type="checkbox"/> |
| 1.6    | Адрес электронной почты   | <input type="checkbox"/> |
| 1.7    | Адрес постоянной регистрации  | <input type="checkbox"/> |
| 1.8    | Адрес фактического проживания   | <input type="checkbox"/> |
| 1.9    | Реестровый номер об аттестации в реестре  | <input type="checkbox"/> |
| 1.10   | Допущенные опечатки и ошибки  | <input type="checkbox"/> |

**Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:** отсутствуют

**Срок предоставления услуги:** в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления.

**7. Результат государственной услуги:** внесение изменений в сведения в выданном разрешении

**За предоставлением услуги можно обратиться:**

- на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ).

**Размер государственной пошлины:**

- государственная пошлина не взимается.

**Документы, представляемые заявителем:**

| № п.п. | Способ подачи заявления и документов и требования к ним                             | Чекбокс                  |
|--------|---|--------------------------|
|        | ЕПГУ  |                          |
| 1.     | Заявление   | <input type="checkbox"/> |
|        | Заполняется электронная форма заявления, содержащая следующие сведения о заявителе: |                          |
| 1.1    | Фамилия, имя, отчество (при наличии)  | <input type="checkbox"/> |
| 1.2    | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)                                     | <input type="checkbox"/> |
| 1.3    | Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)                              | <input type="checkbox"/> |
| 1.4    | Реквизиты документа, удостоверяющего личность                                       | <input type="checkbox"/> |
| 1.5    | Контактный номер телефона   | <input type="checkbox"/> |
| 1.6    | Адрес электронной почты   | <input type="checkbox"/> |
| 1.7    | Адрес постоянной регистрации  | <input type="checkbox"/> |
| 1.8    | Адрес фактического проживания   | <input type="checkbox"/> |
| 1.9.   | Адрес регистрации, указанный при аттестации (при необходимости изменения)           | <input type="checkbox"/> |
| 1.10   | Фамилия, имя, отчество (при наличии) до изменения (при необходимости изменения)     | <input type="checkbox"/> |
| 1.11   | Реквизиты документа, удостоверяющего личность (при необходимости изменения)         | <input type="checkbox"/> |
| 1.12   | Реестровый номер об аттестации в реестре  | <input type="checkbox"/> |

**Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:** отсутствуют

**Срок предоставления услуги:** в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления.