

Государственная услуга «Аттестация должностных лиц, осуществляющих деятельность в области оценки пожарного риска»



Государственную услугу предоставляет: территориальные органы МЧС России

1. Результат государственной услуги: аттестация должностного лица, осуществляющего деятельность в области оценки пожарного риска

Реестровая запись создается в ведомственной информационной системе МЧС России и направляется в Единый реестр учета лицензий (разрешений) для присвоения номера, который затем получает ведомственная информационная система

За предоставлением услуги можно обратиться:

- на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ).

Размер государственной пошлины:

- государственная пошлина не взимается.

Документы и информация, представляемые заявителем в целях получения аттестации:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	ЕПГУ		
1.	Заявление		<input type="checkbox"/>
	Заполняется электронная форма заявления, содержащая следующие сведения о заявителе:		
1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)		<input type="checkbox"/>
1.2	Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)		<input type="checkbox"/>
1.3	Сведения о документе, удостоверяющем личность		<input type="checkbox"/>
1.4	Контактный номер телефона		<input type="checkbox"/>
1.5	Адрес электронной почты		<input type="checkbox"/>
1.6	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)		<input type="checkbox"/>
1.7	Адрес постоянной регистрации		<input type="checkbox"/>
1.8	Адрес фактического проживания		<input type="checkbox"/>
2.	Документ об образовании		<input type="checkbox"/>
	Электронный документ (скан-копия) ¹	СМЭВ 4 ¹	
3.	Документ, подтверждающий трудовой стаж по специальности		<input type="checkbox"/>
	Электронный документ (скан-копия) ²	СМЭВ 4 ²	

Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:

1.	Сведения о документах об образовании заявителя (ФИС ФРДО) ³	СМЭВ 4 ³
	(Наименование документа об образовании, номер документа об образовании, регистрационный номер документа об образовании, серия документа об образовании, квалификация, специальность, срок обучения, год окончания обучения, полное наименование образовательной организации)	

2	Сведения о трудовой деятельности заявителя (Социальный фонд России) ³	СМЭВ 4 ³
	(Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата начала трудовой деятельности заявителя, наименование организации, должность)	

¹ - ФИС ФРДО не содержит данные о документах об образовании, выданных до 1992 года. Также внесению в ФИС ФРДО не подлежат сведения о документах, предусмотренных абзацем 2 пункта 1 Правил формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 825. Заявителем предоставляются скан-копии указанных документов.

² Витрина данных не содержит сведений о трудовой деятельности до 1 января 2020 года, а также сведений о стаже работы заявителя по специальности в области «пожарной безопасности». Заявителем предоставляются скан-копии указанных документов.

³ - В случае реализации витрин данных с необходимым набором сведений и осуществления электронного межведомственного взаимодействия в части указанных видов сведений (СМЭВ 4).

Срок предоставления услуги:

- проверка представленных документов и направление заявителю уведомления о допуске (отказе в допуске) к экзамену – не более 2 рабочих дней;
- проведение квалификационного экзамена (период, в который может быть назначена дата проведения квалификационного экзамена, составляет 5 рабочих дней со дня направления соответствующего уведомления) – не более 1 рабочего дня⁴;
- направление уведомления о результатах аттестации – не более 2 рабочих дней.

⁴ - В соответствии с Правилами аттестации должностных лиц, осуществляющих деятельность в области оценки пожарного риска, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2081.

2. Результат государственной услуги: изменение даты и времени проведения квалификационного экзамена

За предоставлением услуги можно обратиться:

- на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ).

Размер государственной пошлины:

- государственная пошлина не взимается.

Документы, представляемые заявителем:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним	Чекбокс
	ЕПГУ	
1.	Заявление	<input type="checkbox"/>
	Заполняется электронная форма заявления, содержащая следующие сведения о заявителе:	
1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	<input type="checkbox"/>
1.2	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	<input type="checkbox"/>
1.3	Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)	<input type="checkbox"/>
1.4	Сведения о документе, удостоверяющем личность	<input type="checkbox"/>
1.5	Контактный номер телефона	<input type="checkbox"/>
1.6	Адрес электронной почты	<input type="checkbox"/>
1.7	Адрес постоянной регистрации	<input type="checkbox"/>
1.8	Адрес фактического проживания	<input type="checkbox"/>
1.9.	Регистрационный номер заявления для получения аттестации	<input type="checkbox"/>

Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия: отсутствуют

Срок предоставления услуги: не превышает 1 рабочего дня со дня регистрации заявления

3. Результат государственной услуги: прекращение действия аттестации должностного лица, осуществляющего деятельность в области оценки пожарного риска

За предоставлением услуги можно обратиться:

- на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ).

Размер государственной пошлины:

- государственная пошлина не взимается.

Документы, представляемые заявителем:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним	Чекбокс
	ЕПГУ	
1.	Заявление	<input type="checkbox"/>
	Заполняется электронная форма заявления, содержащая следующие сведения о заявителе:	
1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	<input type="checkbox"/>
1.2	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	<input type="checkbox"/>
1.3	Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)	<input type="checkbox"/>
1.4	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	<input type="checkbox"/>
1.5	Контактный номер телефона	<input type="checkbox"/>
1.6	Адрес электронной почты	<input type="checkbox"/>
1.7	Адрес постоянной регистрации	<input type="checkbox"/>
1.8	Адрес фактического проживания	<input type="checkbox"/>
1.9	Регистрационный номер аттестации в реестре	<input type="checkbox"/>

Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия: отсутствуют

Срок предоставления услуги: не превышает 5 рабочих дней со дня регистрации заявления

4. Результат государственной услуги: внесение изменений в реестр аттестации

За предоставлением услуги можно обратиться:

- на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ).

Размер государственной пошлины:

- государственная пошлина не взимается.

Документы, представляемые заявителем:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним	Чекбокс
	ЕПГУ	
1.	Заявление	<input type="checkbox"/>
	Заполняется электронная форма заявления, содержащая следующие сведения о заявителе:	
1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	<input type="checkbox"/>
1.2	Регистрационный номер эксперта в реестре	<input type="checkbox"/>
1.3	Сведения об изменении фамилии, имени или отчества (при наличии)	<input type="checkbox"/>
1.4	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	<input type="checkbox"/>
1.5	Контактный номер телефона	<input type="checkbox"/>
1.6	Адрес электронной почты	<input type="checkbox"/>
1.7	Фамилия, имя, отчество (при наличии) до изменения (при необходимости изменения)	<input type="checkbox"/>
1.8	Адрес регистрации, указанный при аттестации (при необходимости изменения)	<input type="checkbox"/>
1.9	Регистрационный номер аттестации в реестре	<input type="checkbox"/>

Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия: отсутствуют

Срок предоставления услуги: не превышает 3 рабочих дня со дня регистрации заявления

5. Результат государственной услуги: внесение изменений в результат квалификационного экзамена (при апелляции)

За предоставлением услуги можно обратиться:

- на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ).

Размер государственной пошлины:

- государственная пошлина не взимается.

Документы, представляемые заявителем:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним	Чекбокс
	ЕПГУ	
1.	Заявление	<input type="checkbox"/>
	Заполняется электронная форма заявления, содержащая следующие сведения о заявителе:	
1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	<input type="checkbox"/>
1.2	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	<input type="checkbox"/>
1.3	Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)	<input type="checkbox"/>
1.4	Сведения о документе, удостоверяющем личность	<input type="checkbox"/>
1.5	Контактный номер телефона	<input type="checkbox"/>
1.6	Адрес электронной почты	<input type="checkbox"/>
1.7	Адрес постоянной регистрации	<input type="checkbox"/>
1.8	Адрес фактического проживания	<input type="checkbox"/>
1.9	Регистрационный номер заявления для получения аттестации	<input type="checkbox"/>

Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия: отсутствуют

Срок предоставления услуги: не превышает 6 рабочих дней со дня регистрации заявления